



Deutsche
UNESCO-Kommission e.V.

Organisation der
Vereinten Nationen für
Bildung, Wissenschaft,
Kultur und Kommunikation



Der Freiwilligendienst des Auswärtigen Amtes
in Kooperation mit der Deutschen UNESCO-Kommission

Tipps zur »kulturweit« Online-Bewerbung



Bewerbungszeitraum für die Ausreise im März 2011

Vom 01.04.2010 09:00 Uhr
Bis 03.05.2010 12:00 Uhr 12:00 Uhr

Während dieser Zeit haben Sie die
Möglichkeit, Ihre Bewerbungsdaten
einzugeben, mehrfach zu bearbeiten, zu
ergänzen, zu ändern und abzuschicken.



Ist es sinnvoll, mich möglichst früh zu bewerben?

So lange Sie Ihre Bewerbung innerhalb der
Bewerbungsfrist abschicken, macht es
keinen Unterschied, ob Sie Ihre Bewerbung
früh oder erst sehr kurz vor Ende der
Bewerbungsfrist abschicken. Wir werden alle
Bewerbungen erst nach Ablauf der
Bewerbungsphase systematisch einsehen.

Bitte beachten Sie allerdings, dass der Andrang auf die Bewerbungsplattform erfahrungsgemäß in den letzten Tagen vor Bewerbungsschluss sehr hoch ist. Aus diesem Grund kann es passieren, dass der »kulturweit«-Server überlastet ist, Sie sich aus diesem Grund nicht einloggen können, die Anwendung nur sehr langsam läuft oder Einträge und Anhänge nicht gespeichert werden.



Login-Daten für das Bewerbungsportal



Sie haben keine E-Mail mit Login-Daten für das Bewerbungsportal erhalten?

- 1) Bitte überprüfen Sie zunächst Ihren Spam-Ordner, ob eine E-Mail von der Adresse bewerbung@kulturweit.de eingegangen ist.
- 2) Bitte überprüfen Sie, ob das zulässige Speichervolumen Ihrer Mailbox überschritten ist, und Sie aus diesem Grund keine Mails mehr empfangen können. Löschen Sie E-Mails, die Sie nicht mehr benötigen, und schaffen Sie so Platz für neue E-Mails. Sie können dann unter Login (oben rechts auf der »kulturweit«-Homepage) ein neues Passwort anfordern.
- 3) Sie haben versehentlich eine fehlerhafte E-Mail-Adresse eingegeben, und wir können Ihnen aus diesem Grund leider keine Mail zusenden. Melden Sie sich bitte mit einer anderen E-Mail-Adresse ein zweites Mal an.



Da wir Ihnen von Beginn der Bewerbungsphase bis hin zum Einsatzstellenvorschlag wichtige E-Mails von der Adresse bewerbung@kulturweit.de zuschicken, speichern Sie diese Mailadresse in Ihrem Spam-Ordner bitte als vertrauenswürdige Adresse ab. Ansonsten kann es passieren, dass Sie wichtige Informationen nicht erhalten.

Sie erreichen das »kulturweit«-Team Montag-Freitag von 10:00-16:00 Uhr unter 030 802020-303 oder per Mail unter bewerbung@kulturweit.de

Motivations schreiben



Wir bekommen eine sehr große Anzahl an Bewerbungen für den Freiwilligendienst »kulturweit«, die wir alle gewissenhaft und sorgfältig sichten. Die insgesamt 4000 Zeichen inkl. Leerzeichen entsprechen in etwa einer DIN A4-Seite, die auch für andere Bewerbungsschreiben üblich ist. Hier haben Sie die Möglichkeit zu beweisen, dass Sie Ihre Motivation auf knapp einer Seite aussagekräftig darstellen können. Die vier Fragen sollen Ihnen helfen, sich zu orientieren, welche inhaltlichen Themen für uns wichtig sind.



Deutsche
UNESCO-Kommission e.V.

Organisation der
Vereinten Nationen für
Bildung, Wissenschaft,
Kultur und Kommunikation



Der Freiwilligendienst des Auswärtigen Amtes
in Kooperation mit der Deutschen UNESCO-Kommission

Anhänge



Eine Größe von insgesamt 3 MB für alle Anhänge zusammen ist für das Hochladen im Internet optimal und überlastet weder Ihre Internetverbindung noch unsere Bewerbungsdatenbank. Zudem versenden wir teilweise Ihre Profile per E-Mail an unsere Einsatzstellen im Ausland. Je kleiner und komprimierter die Anhänge sind, desto einfacher ist der E-Mail-Versand für uns.

Erlaubte Formate: jpg, jpeg, jpe, gif, png, tif, tiff, pdf

Bitte benennen Sie Ihre Anhänge sinnvoll, z.B. Nachname_Vorname_Abizeugnis. Wenn Sie viele verschiedene Dokumente haben, die Sie anhängen möchten, ist es eine gute Idee, alle Dokumente in umgekehrter chronologischer Reihenfolge - d.h. also das aktuellste Zeugnis zuerst - in einer Datei zu scannen und in die Bewerbungsdatenbank hochzuladen. Ein sinnvoller Name der Datei wäre Nachname_Vorname_Bewerbungsunterlagen.

Es ist nicht verpflichtend, einen Lebenslauf oder ein Foto anzufügen. Wenn Sie zusätzliche Informationen haben, die Sie in keiner Rubrik des Bewerbungsbogens angeben konnten, können Sie diese z.B. in einem Lebenslauf gut unterbringen. Das Hochladen eines Bewerbungsfotos ist freiwillig.

„Bewerbung abschicken“



Wichtiger Hinweis:

Ihre Bewerbung hat in unserer Datenbank erst den Status „abgeschlossen“ und wird nur in das Auswahlverfahren einbezogen, wenn Sie auf der letzten Übersichtsseite ganz unten auf „Bewerbung abschicken“ geklickt haben. Haben Sie bereits einmal Ihre Bewerbung abgeschlossen und möchten sich doch noch einmal einloggen, um Ihre Daten anzuschauen oder um eine Änderung vorzunehmen, ist es wichtig, dass Sie wieder auf „Bewerbung abschicken“ klicken.

Wenn Sie das vergessen, ist Ihre Bewerbung nicht abgeschlossen und wird nicht berücksichtigt.



Deutsche
UNESCO-Kommission e.V.

Organisation der
Vereinten Nationen für
Bildung, Wissenschaft,
Kultur und Kommunikation



Der Freiwilligendienst des Auswärtigen Amtes
in Kooperation mit der Deutschen UNESCO-Kommission

Auswahlprozess



Uns liegen Ihre Bewerbungen und die einzelnen Einsatzstellenprofile im Ausland vor. In Zusammenarbeit mit den Partnerorganisationen versuchen wir, bestmöglich die Profile der Bewerberinnen und Bewerber und die Profile der Einsatzstellen in Einklang zu bringen.

Wir bemühen uns, Ihren Wünschen bezüglich der bevorzugten Weltregionen nachzukommen, behalten uns aber vor – auf Basis der verfügbaren Einsatzstellen – Ihr Profil auch einer Einsatzstelle in einer anderen Region vorzuschlagen. Bitte beachten Sie, dass das Interesse an Lateinamerika, Afrika und Asien besonders groß, das Angebot der Einsatzstellen in diesen Regionen allerdings auch begrenzt ist, und wir hier ganz besonders und detailliert auf vorhandene Qualifikationen und Kenntnisse, z.B. in Hinblick auf die Landessprache, achten.

Ebenso versuchen wir Ihre Wünsche in Bezug auf die Partnerorganisationen zu berücksichtigen. Hier behalten wir uns vor, Ihr Profil auf Basis Ihrer Kenntnisse, Fähigkeiten und bisherigen Erfahrungen auch Einsatzstellen anderer Partnerorganisationen vorzuschlagen.

Bevor Sie sich für eine Auswahl von Partnerorganisationen entscheiden, informieren Sie sich bitte über die Aufgabenfelder und Tätigkeitsschwerpunkte der Organisationen. Zum einen stellen wir Kurzinformationen zu den einzelnen Partnerorganisationen auf unsere Homepage bereit. Dort finden Sie auch die Links zu den eigenen Internetseiten unserer Partner, auf denen Sie sich weitergehend informieren können.